

## **V. KÉPZŐ- ÉS IPARMŰVÉSZEZET**

ágazathoz tartozó

**54 211 05**

**KERÁMIAMŰVES**

**SZAKKÉPESÍTÉS**

(az 51 345 02 KÉPZŐ- ÉS IPARMŰVÉSZEZETI PROGRAM- ÉS PROJEKTSZERVEZŐ  
mellék-szakképesítéssel)

### ***TÓPARTI GIMNÁZUM ÉS MŰVSZETI SZAKGIMNÁZIUM KERÁMIAMŰVES SZAKKÉPESÍTÉS HELYI SZAKMAI PROGRAMJA PÁRHUZAMOS OKTATÁSSAL***

#### **I. A szakképzés jogi háttere**

A szakképzési kerettanterv

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,

valamint

- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet,
- az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet és
- az emberi erőforrások minisztere ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 27/2016. (IX. 16.) EMMI rendelet

alapján készült.

#### **II. A szakképesítés alapadatai**

A szakképesítés azonosító száma: 54 211 05

Szakképesítés megnevezése: Kerámiaműves

A szakmacsoport száma és megnevezése: 4. Művészet, közművelődés, kommunikáció

Ágazati besorolás száma és megnevezése: V. Képző- és iparművészet

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 2 év

Elméleti képzési idő aránya: 30%

Gyakorlati képzési idő aránya: 70%

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

- 5 évfolyamos képzés esetén: a 10. évfolyamot követően 60 óra, a 11. évfolyamot követően 60 óra;
- 2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 80 óra.

A szakmai gyakorlat megszervezhető a képzési sajátosságok figyelembevételével a képzési folyamat időszakában is. Pl. hétfévi és nyári koncertek, fellépések, táborok, versenyek, kiállítások, művésztelepek, valamint az állam által elismert, vagy az iskola által szervezett nemzetközi szakmai diákcsere formájában is.

### III. A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: érettségi végzettség

Bemeneti kompetenciák: —

Szakmai előképzettség: —

Előírt gyakorlat: —

Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

### IV. A szakképzés szervezésének feltételei

#### Személyi feltételek

A szakmai elméleti és gyakorlati képzésben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény és a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény előírásainak megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógus és egyéb szakember vehet részt.

Ezen túl az alábbi tantárgyak oktatására az alábbi végzettséggel rendelkező szakember alkalmazható:

Tantárgy	Szakképesítés/Szakképzettség
–	–
–	–

#### Tárgyi feltételek

A szakmai képzés lebonyolításához szükséges eszközök és felszerelések felsorolását a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye (szvk) tartalmazza, melynek további részletei az alábbiak: Nincs.

Ajánlás a szakmai képzés lebonyolításához szükséges további eszközökre és felszerelésekre: Nincs.

#### Helyi sajátosságok:

A Tóparti Gimnázium és Művészeti Szakgimnázium pedagógiai célja az oktatott szakképesítések tekintetében a megalapozott közismereti és alapos mesterségbeli tudás elsajátítása. A szakmai oktatásban a mesterség és az alkotókészség fejlesztése a cél. A Tóparti Gimnázium és Művészeti Szakgimnáziumban a képzés jellegénél fogva, a művészeti-esztétikai kompetenciák dominálnak, a kreativitás kibontása a tehetséggondozás és felzárkóztatás érdekében. Minden tanévben a grafikus, kerámiaműves, textilműves képzés gyakorlati produktumaiból, reprezentatív tárlatot rendezünk Tóparti Tárlat címmel. Az OKJ

vizsga gyakorlati feladatait kiállításon mutatjuk be. Országos szakmai versenyekre készítünk fel. A szakmai képzésben korrektúra nélkül megrendezzük az évfolyamonkénti rajzversenyt. Aktívan veszünk részt vizuális – művészeti – kulturális eseményeken és projektekben és szándékaink szerint alakítjuk Székesfehérvár kulturális életét. Kapcsolatot ápolunk egykori diákjainkkal és rendszeresen iskolánkban kiállításokon mutatjuk a pályán lévő felnőtt tanítványaink művészeti – design tevékenységét.

## **V. A szakképesítés óraterve nappali rendszerű oktatásra**

A szakgimnáziumi képzésben a két évfolyamos képzés második évfolyamának (2/14.) szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés érettségi utáni évfolyamának szakmai tartalmával, tantárgyi rendszerével, órakeretével. A két évfolyamos képzés első szakképzési évfolyamának (1/13.) ágazati szakgimnáziumi szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, összes órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés 9-12. középiskolai évfolyamokra jutó ágazati szakgimnáziumi szakmai tantárgyainak tartalmával, összes óraszámával.

### **HELYI SAJÁTOSÁGOK**

A szakképzési kerettanterv által előírt követelményekre alapozott helyi szakmai program alapján minden tanévben az adott szak és évfolyam tantárgyaira a csoportfejlődést szem előtt tartva készülnek a haladási tervek. Az elméleti és gyakorlati ismeretek bővítése fokozatosan történik a 13. évfolyam képesítő vizsgájának megszerzéséig. A célirányos feladatokban is gazdag lehetőséget kínálunk a képességek kibontakoztatására, az önkifejezésre és eszköztárunk folyamatos bővítésére. A szakmai képzésben a tevékenységre épülő tanulásszervezés és az aktív tanulás támogatása a jellemző. A differenciált egyéni munka és a folyamatos korrektúra során lehetőség nyílik a felzárkóztatásra, illetve a tehetséggondozásra ismétlő-, elmélyítő-, gazdagító többletfeladatok révén. Az évente megrendezésre kerülő hagyományos Tóparti Tárlat minden művészeti tanuló számára lehetőséget nyújt a megmutatkozásra, az installációk kialakítására.

A tárlat alkalmat ad a szülőkkel történő élő kapcsolattartásra, az egyéni fejlődések követésére.

Csoportbontásban oktatjuk a rajz – festés - mintázás gyakorlatot, és szakmai bontás szerint a szakmai tárgyat, kivéve a művészettörténet. Diákjaink a szakirány igénye szerint párhuzamosan sajátítják el az analóg (manuális) és a digitális (computer használat, szoftveralapú tervezés) tervezésemélet és gyakorlat ismereteit, megteremtve ezzel az egyetemeken való továbbtanulás lehetőségét, és növelve a szakirányú munkavállalás esélyét.

Az oktatási struktúrában a szakirányú tartalom erős rajzi felkészülést igényel. A művészeti képzésben 9-11. évfolyamon évenként egyszer tanórai keretek között kötelező a korrektúra nélküli rajz készítése. A tanév ismertanyagát összegző feladat fontos visszajelzést jelent mind a diákok, mind a tanárok számára az előrehaladás érdekében. A 13. és a 12. évfolyamon a korrektúra nélküli rajzi feladat az Országos Rajzverseny iskolai előválogatója, ahol az elvégzendő feladat a versenykiíráshoz igazodik. A művészeti versenyekre az intézményi nevezés a művésztanári zsűri döntése.

A művészeti szakképzést folytató szakgimnáziumok tanulói számára meghirdetett versenyekre adott lehetőség szerint, a legtehetségesebb és legszorgalmasabb diákjainkat

készítjük fel: Országos Rajzverseny, Országos Festészetverseny, az Országos Népművészetverseny, Országos Mintázásverseny. Ágazati és ágazaton belüli specializáció szakmai érettségi vizsgatárgyak versenye: Képző- és iparművészeti ismeretek. Az OKTV –re az egyéni felkészülést támogatjuk. A szakmai pályára, továbbtanulásra készülőkön önálló részvételre ösztönözzük a hivatalos, és partnerintézmények iskolán kívüli pályázatain való megmérettetésekre. .

Érettségi után a 13. évfolyamon környezetünk tudatos alakítását, valós igényeket is célzó, nagyobb áttekintést igénylő, komplex formatervek készülnek, a tervezéstől a dokumentáláson át a kiállítási produktumig és a publikálásig . A szakmai fejlődés során tanult technikák kreatív alkalmazásával, önálló projektgondolkodással új minőségek létrehozására való törekvés a cél.

Tervezéseméleti és gyakorlati ismeretek elsajátításával, a portfólió kialakításával szakmai lehetőséget teremtünk az egyetemeken való továbbtanulásra és a szakirányú munkavállalásra.

Helyi és országosan kiemelt kiállítások és kulturális rendezvények látogatása a szakmai képzés része. A képzés teljes időszakában a szakmai tantárgyakhoz kapcsolódva lehetőséget teremtünk a kortárs szakmai programok, kiállítások, műhelyek, stúdiók, a szakterülethez kapcsolódó manufaktúrák látogatására, szakmai programokon való részvételre. A képzésben tanórai keretek között hasznosítjuk a külső partnerek nyújtotta múzeumpedagógia lehetőségét a csoportban történő felfedező, aktív tanulás támogatására.

Részt veszünk vizuális-, művészeti és kulturális eseményeken, valamint különböző projekteken, országos és helyi szinten is.

A művésztanárok személyes szakmai tapasztalatainak közvetlen átadása támogatja a diákok egyéni szemléletének és formanyelvének kialakítását.

Aktív kapcsolatot ápolunk egykori diákjainkkal, meghívással élve kiállításokon mutatjuk be a pályán lévő felnőtt tanítványaik művészeti és design tevékenységét.

Szakgimnáziumi képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
9. évfolyam	12 óra/hét	432 óra/év
10. évfolyam	14óra/hét	504 óra/év
Ögy.		60 óra
11. évfolyam	14 óra/hét	504 óra/év
Ögy.		60 óra
12. évfolyam	15 óra/hét	465 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2986 óra

Amennyiben a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló rendeletben a szakgimnáziumok 9-12. évfolyama számára kiadott kerettanterv óraterve alapján a kötelezően választható tantárgyak közül a szakmai tantárgyat választja a szakképző iskola akkor a 11. évfolyamon 72 óra és a 12. évfolyamon 62 óra időkeret szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

(A kizárólag 13-14. évfolyamon megszervezett képzésben, illetve a szakgimnázium 9-12., és ezt követő 13. évfolyamán megszervezett képzésben az azonos tantárgyakra meghatározott óraszámok közötti csekély eltérés a szorgalmi időszak heteinek eltérő száma, és az óraszámok oszthatósága miatt keletkezik!)

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 12.§ 5-6. bekezdésének megfelelően ha a művészeti szakgimnázium a tehetséggondozás keretében művészeti szakvizsgára készít fel, a szakképzés és az alapfokú, továbbá a középfokú iskolai nevelés-oktatás szakasza követelményeinek teljesítése egymástól függetlenül is folyhat. Párhuzamos oktatás esetén a tanuló heti óraszámja legfeljebb negyven óra.

A szakképzési kerettantervben a 9-12. évfolyamra meghatározott órakeret heti 40 órára történő kiegészítését a művészeti szakgimnázium a helyi tantervében szabályozza.



11104-16 Kerámia-porcelán tárgykészítés	<b>Szakmai prezentáció</b>	fő szakképesítés											3
	<b>A kerámia-porcelánkészítés gyakorlata</b>	fő szakképesítés				2			5			6 /3+ 3/	8,5
11887-16 Kulturális programok és projektek szervezése	<b>Projekttervezés és rendezvényszervezés elmélet</b>	51 345 02 Képző- és iparművészeti program- és projektszervező						1!			1!		
	<b>Projekttervezés és rendezvényszervezés gyakorlat</b>	51 345 02 Képző- és iparművészeti program- és projektszervező							1!			1!	
12045-16 Képző- és iparművészeti alapismeretek	<b>Szakmai projekt gyakorlat tantárgy</b>	51 345 02 Képző- és iparművészeti program- és projektszervező							2!			2!	

A kerettanterv szakmai tartalma – a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően – a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.

Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

2. számú táblázat  
**A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja évfolyamonként**

		9.					10.			11.			12.		Szakgimnáziumi képzés 9-12. o. összes óraszámja	Nem a főszakképzésre fordítandó órák arányát	Főszakképzés 9-12. o. összes óraszámja	5/13.		Főszakképzés 9-13. o. összes óraszámja
		e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	5/13.	e	gy						
A fő szakképzésre vonatkozó:	Összesen	<b>108</b>	<b>324</b>	<b>180</b>	<b>324</b>	60	<b>144</b>	<b>360</b>	60	<b>124</b>	<b>341</b>	<b>2025</b>	<b>453</b>	<b>1050</b>	<b>294</b>	<b>667</b>	<b>2986</b>			
	Összesen	<b>432</b>		<b>504</b>		<b>504</b>		<b>465</b>		<b>961</b>										
	Elméleti óraszámok (arány ögy-vel)	öt évfolyamos képzés egészében: 850 óra ( 28.46 % )																		
	Gyakorlati óraszámok (arány ögy-vel)	öt évfolyamos képzés egészében: 2136 óra (71 ,53%)																		
11499-12 Foglalkoztatás II.	<b>Foglalkoztatás II.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>15</b>			
	Munkajogi alapismeretek											0			4		4			
	Munkaviszony létesítése											0			4		4			
	Álláskeresés											0			4		4			
	Munkanélküliség											0			3		3			
11498-12 Foglalkoztatás I.	<b>Foglalkoztatás I.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>62</b>	<b>0</b>	<b>62</b>			
	Nyelvtani rendszerezés 1											0			8		8			
	Nyelvtani rendszerezés 2											0			8		8			
	Nyelvi készségfejlesztés											0			23		23			



	Munkavállalói szókincs											0			23		23	
10586-12 Művészeti elmélet és ábrázolás	<b>Művészettörténet</b>	fő szakképesítés	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>0</b>		<b>72</b>	<b>0</b>		<b>62</b>	<b>0</b>	<b>278</b>	<b>0</b>	<b>139</b>	<b>62</b>	<b>0</b>	<b>340</b>
	A művészetek története a 19. századig		72		72			72						216				108
	A művészetek története a 20. században										62			62		62		93
	<b>Rajz, festés, mintázás gyakorlat</b>	fő szakképesítés	<b>0</b>	<b>180</b>	<b>0</b>	<b>180</b>		<b>0</b>	<b>180</b>		<b>0</b>	<b>155</b>	<b>695</b>	<b>0</b>	<b>314</b>	<b>0</b>	<b>248</b>	<b>943</b>
	<b>Rajz, festés, mintázás gyakorlat /mellék-szakképesítés választása esetén /</b>			<b>180</b>		<b>180</b>			<b>72</b>				<b>155</b>	<b>587</b>				
	A látvány utáni térábrázolás és formaképzés alapjai			180										180				180
	Emberábrázolás alapjai						144							144				144
	Ember és tér								180 /72/				155	335 /227/			248	583
Térábrázolási rendszerek					36							36				36		
10588-16 Tervezés és technológia	<b>Anyagismeret</b>	fő szakképesítés	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72</b>
	Szaktörténet és anyagismeret		36		36								72				72	
	<b>Tervezés és gyakorlat</b>	fő szakképesítés	<b>0</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>108</b>
	Tervezés és kivitelezés gyakorlat			108									108				108	
10589-16	<b>Kortárs művészettörténet</b>	fő szakképesítés	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>93</b>	<b>0</b>	<b>93</b>

	Képző- és iparművészet a 20. században										0				62		62		
	Kiállítás és kulturális események látogatása, elemzése										0				31		31		
10636-16 Kerámia-porcelán előtanulmányok	Szakmai elmélet	fő szakképesítés	0	0	72	0		72	0		62	0	206	0	103	62	0	268	
	Szakmai elmélet/mellék-szakképesítés választása esetén /				72			36			31		139						
	Kerámia-porcelán szaktörténet				72			72 /36/			62 /31/		206			62		268	
	Szakmai technológiai gyakorlat	fő szakképesítés	0	36	0	72			0	0		0	108	0	108	0	62	170	
	Kerámia-porcelán technológia			36		72							72				62	134	
11104-16 Kerámia-porcelán tárgykészítés	Szakmai prezentáció	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	93	93	
	A manuális prezentációk formai követelményei												0				31	31	
	Digitális prezentáció												0				62	62	
	A kerámia-porcelánkészítés gyakorlata	fő szakképesítés	0	0	0	72			0	180		0	186	438	0	206	0	264	702
	A kerámia-porcelánkészítés gyakorlata/mellék-szakképesítés választása esetén /					108			108			93	309						
Kézműves kerámiatechnikák					72			144 /72/			62	278				93	371		

Sokszorosító eljárásokkal készülő kerámia-porcelán tárgyak					36			36			124 /31/	196				93	289
	Építészeti kerámia											0				78	78

11887-16 Kulturális programok és projektek szervezése /A tanulói választás lehetősége /	<b>Projekttervezés és rendezvényszervezés elmélet</b>	51 345 02 Képző- és iparművészeti program- és projektszervező	0	0	0	0		36	0		31	0	67	67	0	0	0	67	0	0		0	0	0	
	A projekt jellemzői, projektciklus-menedzsment						6						6					-	6					0	0
	Programozás, azonosítás, tervezés						12						12					-	12					0	0
	Megvalósítás és kontroll						6						6					-	6					0	0
	Értékelés és zárás						6						6					-	6					0	0
	Pályázatírás						6						6					-	6					0	0
	Rendezvénytípusok és feltételek										10		10					-	10					0	0
	Jogi alapok										4		4					-	4					0	0
	Rendezvényi költségvetés és forgatókönyvkészítés										7		7					-	7					0	0
	Közönségkapcsolat és marketingkommunikáció										10		10					-	10					0	0
	<b>Projekttervezés és rendezvényszervezés gyakorlat</b>	51 345 02 Képző- és iparművészeti program- és projektszervező	0	0	0	0	0	36		0	31	67	67	0	0	0	67	0	0		0	0	0		
	A projekttervezés gyakorlata						12					12					-	12					0	0	
	A projektmenedzsment gyakorlata						12					12					-	12					0	0	
	Pályázatírás						6					6					-	6					0	0	
	A projektet támogató szoftverek használata						6					6					-	6					0	0	
	Forgatókönyvírás										12	12					-	12					0	0	
	Költségvetés készítése										12	12					-	12					0	0	
	Közönségkapcsolat és médiakommunikáció gyakorlata										7	7					-	7					0	0	

12045-16 Képző- és iparművészeti alánismertetek	Szakmai projekt gyakorlat tantárgy	51 345 02 Képző- és iparművészeti program- és	0	0	0	0	0	72	0	62	134	134	0	0	0	134	0	0	0	0	0
	Szakmai projektek kivitelezése						36		24	60	-			60					0	0	
	Dokumentáció, prezentáció gyakorlat						18		24	42	-			42					0	0	
	Műtárgyak kezelése						18		14	32	-			32					0	0	

Jelmagyarázat: e/elmélet; gy/gyakorlat; ögy/összefüggő szakmai gyakorlat

A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően a táblázatban a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-a felosztásra került.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

A tantárgyakra meghatározott időkeret kötelező érvényű, a témakörökre kialakított óraszám pedig ajánlás.

Tantárgyi struktúra és óraszámok szakgimnáziumi osztályok kerámia					
Tantárgyak	9. évf.- Párhuzamos képzés 9. évfolyam heti óraszám	10. évf. Párhuzamos képzés 10. évfolyam heti óraszám	11. évf. Párhuzamos képzés 11. évfolyam heti óraszám	12. évf. Párhuzamos képzés 9. évfolyam heti óraszám	13.évf Szakképesítés- specifikus utolsó évf. 5/13. évfolyam heti óraszám
Foglalkoztatás II.					0,5
Foglalkoztatás I.					2
Művészettörténet	2	2	2	2	2
Rajz, festés, mintázás gyakorlat	5	5	5	5	8

			/2+3/		
Anyagismeret	1	1			
Tervezés és gyakorlat	3				
Kortárs művészettörténet					3
Szakmai elmélet		2	2	2	2
Szakmai technológiai gyakorlat	1	2			2
Szakmai prezentáció					3
A kerámia-porcelánkészítés gyakorlata2		2	5	6	8,5
<b>Mellék szakképesítés</b>	Ágazati szakmai kompetenciák erősítése felhasznált órák a helyi tantervben.				
<b>Projekttervezés és rendezvényszervezés</b>			1!	1!	
<b>Projekttervezés és rendezvényszervezés gyakorlat</b>			1!	1!	
<b>Szakmai projekt gyakorlat tantárgy</b>			2!	2!	
Helyi szinten szakképzésre fordítható összes óraszám	12	14	14	15	31

**A**

**11499-12 azonosító számú**

**Foglalkoztatás II.**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 11499-12 azonosító számú Foglalkoztatás II. megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

	Foglalkoztatás II.
<b>FELADATOK</b>	
Munkaviszonyt létesít	x
Alkalmazza a munkaerőpiaci technikákat	x
Feltérképezi a karrierlehetőségeket	x
Vállalkozást hoz létre és működtet	x
Motivációs levelet és önéletrajzot készít	x
Diákmunkát végez	x
<b>SZAKMAI ISMERETEK</b>	
Munkavállaló jogai, munkavállaló kötelezettségei, munkavállaló felelőssége	x
Munkajogi alapok, foglalkoztatási formák	x
Speciális jogviszonyok (önkéntes munka, diákmunka)	x
Álláskeresési módszerek	x
Vállalkozások létrehozása és működtetése	x
Munkaügyi szervezetek	x
Munkavállaláshoz szükséges iratok	x
Munkaviszony létrejötte	x
A munkaviszony adózási, biztosítási, egészség- és nyugdíjbiztosítási összefüggései	x
A munkanélküli (álláskereső) jogai, kötelezettségei és lehetőségei	x
A munkaerőpiac sajátosságai (állásbörzék és pályaválasztási tanácsadás)	x
<b>SZAKMAI KÉSZSÉGEK</b>	
Köznyelvi olvasott szöveg megértése	x
Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban	x
Elemi szintű számítógép használat	x
Információforrások kezelése	x
Köznyelvi beszédképesség	x
<b>SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK</b>	
Önfejlesztés	x
Szervezőképesség	x
<b>TÁRSAS KOMPETENCIÁK</b>	
Kapcsolatteremtő készség	x
Határozottság	x
<b>MÓDSZERKOMPETENCIÁK</b>	
Logikus gondolkodás	x
Információgyűjtés	x



## 1. Foglalkoztatás II. tantárgy

15 óra

A tantárgy a fő szakképesítéshez kapcsolódik.

### 1.1. A tantárgy tanításának célja

A tanuló általános felkészítése az álláskeresés módszereire, technikáira, valamint a munkavállaláshoz, munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismeretek elsajátítására.

### 1.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

---

### 1.3. Témakörök

#### 1.3.1. *Munkajogi alapismeretek*

Munkavállaló jogai (megfelelő körülmények közötti foglalkoztatás, bérfizetés, költségtérítés, munkaszerződés-módosítás, szabadság), kötelezettségei (megjelenés, rendelkezésre állás, munkavégzés, magatartási szabályok, együttműködés, tájékoztatás), munkavállaló felelőssége (vétkesen okozott kárért való felelősség, megőrzési felelősség, munkavállalói biztosíték).

Munkajogi alapok: felek a munkajogviszonyban, munkaviszony létesítése, munkakör, munkaszerződés módosítása, megszűnése, megszüntetése, felmondás, végkielégítés, munkaidő, pihenőidők, szabadság.

Foglalkoztatási formák: munkaviszony, megbízási jogviszony, vállalkozási jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, közszolgálati jogviszony.

Atipikus munkavégzési formák a munka törvénykönyve szerint: távmunka, bedolgozói munkaviszony, munkaerő-kölcsönzés, egyszerűsített foglalkoztatás (mezőgazdasági, turisztikai idénymunka és alkalmi munka).

Speciális jogviszonyok: önfoglalkoztatás, östermelői jogviszony, háztartási munka, iskolaszövetkezet keretében végzett diákmunka, önkéntes munka.

#### 1.3.2. *Munkaviszony létesítése*

Munkaviszony létrejötte, fajtái: munkaszerződés, teljes- és részmunkaidő, határozott és határozatlan munkaviszony, minimálbér és garantált bérminimum, képviselői szabályai, elállás szabályai, próbaidő.

Munkavállaláshoz szükséges iratok, munkaviszony megszűnésekor a munkáltató által kiadandó dokumentumok.

Munkaviszony adózási, biztosítási, egészség- és nyugdíjbiztosítási összefüggései: munkaadó járulékfizetési kötelezettségei, munkavállaló adó- és járulékfizetési kötelezettségei, biztosítottként egészségbiztosítási ellátások fajtái (pénzbeli és természetbeli), nyugdíj és munkaviszony.

#### 1.3.3. *Álláskeresés*

Karrierlehetőségek feltérképezése: önismeret, reális célkitűzések, helyi munkaerőpiac ismerete, mobilitás szerepe, képzések szerepe, foglalkoztatási támogatások ismerete.

Motivációs levél és önéletrajz készítése: fontossága, formai és tartalmi kritériumai, szakmai önéletrajz fajtái: hagyományos, Europass, amerikai típusú, önéletrajzban szereplő email cím és fénykép megválasztása, motivációs levél felépítése.

Álláskereső módszerek: újsághirdetés, internetes álláskereső oldalak, személyes kapcsolatok, kapcsolati hálózat fontossága, EURES (Európai Foglalkoztatási Szolgálat az Európai Unióban történő álláskeresőben), munkaügyi szervezet

segítségével történő álláskeresés, cégek adatbázisába történő jelentkezés, közösségi portálok szerepe.

Munkaerőpiaci technikák alkalmazása: Foglalkozási Információs Tanácsadó (FIT), Foglalkoztatási Információs Pontok (FIP), Nemzeti Pályaorientációs Portál (NPP).

Állásinterjú: felkészülés, megjelenés, szereplés az állásinterjún, testbeszéd szerepe.

#### **1.3.4. Munkanélküliség**

A munkanélküli (álláskereső) jogai, kötelezettségei és lehetőségei: álláskeresőként történő nyilvántartásba vétel; a munkaügyi szervezettel történő együttműködési kötelezettség főbb kritériumai; együttműködési kötelezettség megszegésének szankciói; nyilvántartás szünetelése, nyilvántartásból való törlés; munkaügyi szervezet által nyújtott szolgáltatások, kiemelten a munkaközvetítés.

Álláskeresési ellátások („passzív eszközök”): álláskeresési járadék és nyugdíj előtti álláskeresési segély. Utazási költségtérítés.

Foglalkoztatást helyettesítő támogatás.

Közfoglalkoztatás: közfoglalkoztatás célja, közfoglalkoztatás célcsoportja, közfoglalkoztatás főbb szabályai

Munkaügyi szervezet: Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat (NFSZ) szervezetrendszerének felépítése (a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter, a kormányhivatal, a járási hivatal feladatai).

Az álláskeresők részére nyújtott támogatások („aktív eszközök”): önfoglalkoztatás támogatása, foglalkoztatást elősegítő támogatások (képzések, beralapú támogatások, mobilitási támogatások).

Vállalkozások létrehozása és működtetése: társas vállalkozási formák, egyéni vállalkozás, mezőgazdasági őstermelő, nyilvántartásba vétel, működés, vállalkozás megszűnésének, megszüntetésének szabályai.

A munkaerőpiac sajátosságai, NFSZ szolgáltatásai: pályaválasztási tanácsadás, munka- és pályatanácsadás, álláskeresési tanácsadás, álláskereső klub, pszichológiai tanácsadás.

### **1.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Tanterem

### **1.5. A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**11498-12 azonosító számú**

**Foglalkoztatás I.  
(érettségire épülő képzések esetén)  
megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 11498-12 azonosító számú Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén) megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

	Foglalkoztatás I.
<b>FELADATOK</b>	
Idegen nyelven:	
bemutatkozik (személyes és szakmai vonatkozással)	x
alapadatokat tartalmazó formanyomtatványt kitölt	x
szakmai önéletrajzot és motivációs levelet ír	x
állásinterjún részt vesz	x
munkakörülményekről, karrier lehetőségekről tájékozódik	x
idegen nyelvű szakmai irányítás, együttműködés melletti munkát végez	x
munkával, szabadidővel kapcsolatos kifejezések megértése, használata	x
<b>SZAKMAI ISMERETEK</b>	
Idegen nyelven:	
szakmai önéletrajz és motivációs levél tartalma, felépítése	x
egy szakmai állásinterjú lehetséges kérdései, illetve válaszai	x
közvetlen szakmájára vonatkozó gyakran használt egyszerű szavak, szókapcsolatok	x
a munkakör alapkifejezései	x
<b>SZAKMAI KÉSZSÉGEK</b>	
Egyszerű formanyomtatványok kitöltése idegen nyelven	x
Szakmai állásinterjún elhangzó idegen nyelven feltett kérdések megértése, illetve azokra való reagálás értelmező, összetett mondatokban	x
<b>SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK</b>	
Fejlődőképesség, önfejlesztés	x
<b>TÁRSAS KOMPETENCIÁK</b>	
Nyelvi magabiztosság	x
Kapcsolatteremtő készség	x
<b>MÓDSZERKOMPETENCIÁK</b>	
Információgyűjtés	x
Analitikus gondolkodás	x
Deduktív gondolkodás	x

## 2. Foglalkoztatás I. tantárgy

62 óra

A tantárgy a fő szakképesítéshez kapcsolódik.

### 2.1. A tantárgy tanításának célja

A tantárgy tanításának célja, hogy a tanulók alkalmasak legyenek egy idegen nyelvű állásinterjún eredményesen és hatékonyan részt venni.

Ehhez kapcsolódóan tudjanak idegen nyelven személyes és szakmai vonatkozást is beleértve bemutatkozni, a munkavállaláshoz kapcsolódóan pedig egy egyszerű formanyomtatványt kitölteni.

Cél, hogy a rendelkezésre álló 62 tanóra egység keretén belül egyrészt egy nyelvtani rendszerezés történjen meg a legalapvetőbb igeidők, segédigék, illetve az állásinterjúhoz kapcsolódóan a legalapvetőbb mondatszerkesztési eljárások elsajátítása révén. Majd erre építve történjen meg az idegen nyelvi asszociatív memóriafejlesztés és az induktív nyelvtanulási készségfejlesztés 6 alapvető, a mindennapi élethez kapcsolódó társalgási témakörön keresztül. Végül ezekre az ismertekre alapozva valósuljon meg a szakmájához kapcsolódó idegen nyelvi kompetenciafejlesztés.

### 2.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Idegen nyelvek

### 2.3. Témakörök

#### 2.3.1. *Nyelvtani rendszerezés 1*

A 8 órás nyelvtani rendszerezés alatt a tanulók a legalapvetőbb igeidőket átismélik, illetve begyakorolják azokat, hogy munkavállaláshoz kapcsolódóan, hogy az állásinterjú során ne okozzon gondot a múlt, illetve a jövőre vonatkozó kérdések megértése, illetve az azokra adandó válaszok megfogalmazása. Továbbá alkalmas lesz a tanuló arra, hogy egy szakmai állásinterjún elhangzott kérdésekre összetett mondatokban legyen képes reagálni, helyesen használva az igeidő egyeztetést.

Az igeidők helyes begyakorlása lehetővé teszi számára, hogy mint leendő munkavállaló képes legyen arra, hogy a munkaszerződésben megfogalmazott tartalmakat helyesen értelmezze, illetve a jövőbeli karrierlehetőségeket feltérképezze. A célként megfogalmazott idegen nyelvi magbízottság csak az igeidők helyes használata révén fog megvalósulni.

#### 2.3.2. *Nyelvtani rendszerezés 2*

A 8 órás témakör során a tanuló a kérdésszerkesztés, a jelen, jövő és múlt idejű feltételes mód, illetve a módbeli segédigék (lehetőséget, kötelességet, szükségességet, tiltást kifejező) használatát eleveníti fel, amely révén idegen nyelven sokkal egzaktabb módon tud bemutatkozni szakmai és személyes vonatkozásban egyaránt. A segédigék jelentéstartalmának precíz és pontos ismerete alapján alkalmas lesz arra, hogy tudjon tájékozódni a munkahelyi és szabadidő lehetőségekről. Precízen meg tudja majd fogalmazni az állásinterjún idegen nyelven feltett kérdésekre a választ kihasználva a segédigék által biztosított nyelvi precizitás adta kereteket. A kérdésfeltevés alapvető szabályainak elsajátítása révén alkalmassá válik a tanuló arra, hogy egy munkahelyi állásinterjún megértse a feltett kérdéseket, illetve esetlegesen ő maga is tisztázó kérdéseket tudjon feltenni a munkahelyi meghallgatás során. A szórend, a prepozíciók és a kötőszavak pontos használatának elsajátításával olyan egyszerű mondatszerkesztési eljárások birtokába jut, amely által alkalmassá válik arra, hogy az

állásinterjún elhangzott kérdésekre relevánsan tudjon felelni, illetve képes legyen tájékozódni a munkakörülményekről és lehetőségekről.

### **2.3.3. Nyelvi készségfejlesztés**

(Az induktív nyelvtanulási képesség és az idegen nyelvi asszociatív memória fejlesztése fonetikai készségfejlesztéssel kiegészítve)

A 23 órás nyelvi készségfejlesztő blokk során a tanuló rendszerezi az idegen nyelvi alapszókincshez kapcsolódó ismereteit. E szókincset alapul véve valósul meg az induktív nyelvtanulási képességfejlesztés és az idegen nyelvi asszociatív memóriafejlesztés 6 alapvető társalgási témakör szavai, kifejezésein keresztül. Az induktív nyelvtanulási képesség által egy adott idegen nyelv struktúráját meghatározó szabályok kikövetkeztetésére lesz alkalmas a tanuló. Ahhoz, hogy a tanuló koherensen lássa a nyelvet, és ennek szellemében tudjon idegen nyelven reagálni, feltétlenül szükséges ennek a képességnek a minél tudatosabb fejlesztése. Ehhez szorosan kapcsolódik az idegen nyelvi asszociatív memóriafejlesztés, ami az idegen nyelvű anyag megtanulásának képessége: képesség arra, hogy létrejöjjön a kapcsolat az ingerek (az anyanyelv szavai, kifejezése) és a válaszok (a cél nyelv szavai és kifejezései) között. Mind a két fejlesztés hétköznapi társalgási témakörök elsajátítása során valósul meg.

Az elsajátítandó témakörök:

- személyes bemutatkozás
- a munka világa
- napi tevékenységek, aktivitás
- lakás, ház
- utazás,
- étkezés

Ezen a témakörön keresztül valósul meg a fonetikai dekódolási képességfejlesztés is, amely során a cél nyelv legfontosabb fonetikai szabályaival ismerkedik meg a nyelvtanuló.

### **2.3.4. Munkavállalói szókincs**

A 23 órás szakmai nyelvi készségfejlesztés csak a 39 órás 3 alapozó témakör elsajátítása után lehetséges. Cél, hogy a témakör végére a tanuló folyékonyan tudjon bemutatkozni kifejezetten szakmai vonatkozással. Képes lesz a munkalehetőségeket feltérképezni a cél nyelv országban. Begyakorolja az alapadatokat tartalmazó formanyomtatvány kitöltését, illetve a szakmai önéletrajz és a motivációs levél megírásához szükséges rutint megszerzi. Elsajátítja azt a szakmai jellegű szókincset, ami alkalmassá teszi arra, hogy a munkalehetőségekről, munkakörülményekről tájékozódjon. A témakör tanulása során közvetlenül a szakmájára vonatkozó gyakran használt kifejezéseket sajátítja el. A munkaszerződések kulcskifejezéseinek elsajátítása és fordítása révén alkalmas lesz arra, hogy a leendő saját munkaszerződését, illetve munkaköri leírását lefordítsa és értelmezze.

## **2.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Az órák kb. 50%-a egyszerű tanteremben történjen, egy másik fele pedig számítógépes tanterem, hiszen az oktatás egy jelentős részben digitális tananyag által támogatott formában zajlik.

## **2.5. A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**10586-12 azonosító számú**

**Művészetelmélet és ábrázolás  
megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**



A 10586-12 azonosító számú Művészetelmélet és ábrázolás megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

	Művészettörténet	Rajz, festés, mintázás gyakorlat
<b>FELADATOK</b>		
Szakmai munkájához rajzi, festészeti, plasztikai és szakmai orientációs előtanulmányokat folytat		x
Vázlatokat készít, koncepcióját, elképzeléseit rajzi vagy plasztikus formában jeleníti meg		x
Folyamatosan felhasználja, bővíti művészettörténeti, népművészeti és művészetelméleti ismereteit	x	
<b>SZAKMAI ISMERETEK</b>		
A művészettörténet stíluskorszakai egyes időszakok szellemiségébe ágyazottan	x	
Művészeti irányzatok a 20. században	x	
Jelentős alkotók, kiemelkedő alkotások	x	
Hazai műemlékek, műgyűjtemények, az egyetemes művészettörténet emlékhelyeinek lelőhelyei	x	
Időszaki kiállítások	x	
A műalkotások önálló értelmezési módjai, az ismeretek kreatív alkalmazási lehetőségei (kor-, stílus-meghatározás, műleírás, műelemzés)	x	
A néprajz és a népművészet alapfogalmai	x	
A magyar népművészet	x	
Az egyén, a közösség és a kultúra viszonya	x	
A művek, tárgyak és szokások korba és környezetbe illesztése	x	
A komponálás szabályai		x
A különböző képi és plasztikus elemek felületképző lehetőségei		x
A színek törvényszerűségei és kifejezőereje		x
Fény-árnyék viszonyok megjelenítése, kontraszthatások – a tónusképzés lehetőségei		x
A rajzolás és festés különböző technikái		x
Egyszerű geometrikus formák és térelemek megjelenítése		x
Természeti formák, növények és állatok megjelenítése, azok felépítése, arányai, mozgásai		x
Az emberi test felépítése, anatómiai szerkezete, arányai, mozgása		x
Az épített külső és belső környezet megjelenítése		x
Különböző kompozíciók alkotása, montázs, kollázs, kevert és egyedi technikák alkalmazása		x

A térábrázolás ismert geometriai rendszerei (perspektíva, axonometria, Monge-rendszer)		X
A különféle formák – térformák, emberi test stb. – kifejező kapcsolatai		X
Formák térszerkezeti sajátosságainak, statikai-dinamikai viszonyainak térbeli ábrázolása		X
Tárgyak, növényi és állati formák, emberi figura, portré mintázása		X
Dombormű, szobor és plasztika vagy installáció készítési folyamat		X
Az elkészült munkák bemutatásra való előkészítése és kiállítása		X
<b>SZAKMAI KÉSZSÉGEK</b>		
Művészettörténeti korok, műalkotások elemzése, értelmezése	X	
Néprajzi ismeretek alkalmazása	X	
Szabadkézi rajzolás, festés, mintázás, térkonstrukciók kialakítása		X
<b>SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK</b>		
Fejlődőképesség, önfejlesztés	X	X
<b>TÁRSAS KOMPETENCIÁK</b>		
Motiválhatóság	X	X
<b>MÓDSZERKOMPETENCIÁK</b>		
Ismeretek helyénvaló alkalmazása	X	X

### 3. Művészettörténet tantárgy

**340 óra**

A tantárgy a főszakképesítéshez kapcsolódik.

#### 3.1. A tantárgy tanításának célja

Biztosítja a tanulók számára, hogy önálló pályájuk során saját szakterületükről minél nagyobb áttekintéssel rendelkezzenek, és szakmai fejlődésük során minél szélesebb választási lehetőségekre támaszkodjanak.

Lehetővé teszi, hogy a nagy átfogó művészettörténeti korszakokról kialakított képbe szakelméleti, szaktörténeti és a szakgyakorlati órákon szerzett tudás beilleszthetővé váljon. A képzőművészet és az iparművészet kor- és stílustörténeti ismereteinek megszerzésén keresztül felkészít a további elméleti munkásság megkezdésére, a művészeti környezet önálló és szakszerű elemzésére és értékelésére.

Felkészít a magyar népművészeti környezetünk szakmai értékelésére, a gyakorlati alkalmazásban a szakszerű megközelítésekre

A művészet és a társadalmi környezet, valamint a művész, a mű és a társadalom kapcsolatának, az alkotó, a megrendelő és a közönség viszonyának elemzése

A tanulmányok elősegítik a tanuló szűkebb és tágabb környezet- és tárgykultúrájának önálló, szakszerű értékelését.

#### 3.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Művészetek, Stílustan és szaktörténet

#### 3.3. Témakörök

##### 3.3.1. A művészetek története a 19. századig

A művészettörténet stíluskorszakai a 19. századig

Az elérhető írott és képi források, a legfontosabb tanulmányok ismerete a különböző művészettörténeti korokról

Művészettörténeti korszakok, művészeti stílusok és irányzatok társadalmi, kultúratörténeti háttérének ismerete

A művészet kifejezőeszközeinek ismerete, stiláris megoldások a különböző alkotók műveiben

Összehasonlító elemzések a klasszikus alkotások körében

Jelentős nemzeti és egyetemes művészeti gyűjtemények ismerete, előképek a hazai és külföldi műgyűjteményekben

Múzeumok és más kultúratörténeti források felhasználása a szélesebb társadalmi környezet megismerése érdekében

A művekben alkalmazott absztrakciós módszerek feltárása, valamint a vizuális üzenetek verbalizálásának helyes módja a műalkotás elemzések során

A vizuális ismeretek komplex, egyéni feldolgozási lehetőségei

Saját vélemény logikus, elemzési módszerekre támaszkodó interpretálása a műalkotások elemzése és a kiadott feladat kapcsán

A hagyományos népi kultúra és gondolkodásmód megismerésének forrása

A magyar népművészet jellegzetes forma- és motívumkincse - tájegységekre lebontva

Valamely hagyományos népművészeti terület (építészet, viselet, költészet, népszokás stb.) motívumainak vagy technikáinak felhasználási lehetőségei

A magyar népművészet különböző ágai

### **3.3.2. A művészetek története a 20. században**

A művészettörténet stíluskorszakai a 20. században

Az elérhető írott és képi források, a legfontosabb tanulmányok ismerete a különböző művészettörténeti korokról

Művészettörténeti korszakok, művészeti stílusok és irányzatok társadalmi, kultúratörténeti háttérének ismerete

A művészet kifejezőeszközeinek ismerete, stiláris megoldások a különböző alkotók műveiben

Összehasonlító elemzések a modern művészeti alkotások körében

Jelentős nemzeti és egyetemes művészeti gyűjtemények ismerete. Lehetséges előképek, felhasználható technikai megoldások a hazai és külföldi műgyűjteményekben

Múzeumok és más kultúratörténeti források felhasználása a szélesebb társadalmi környezet megismerése érdekében

A művekben alkalmazott absztrakciós módszerek feltárása, valamint a vizuális üzenetek verbalizálásának helyes módja a műalkotás elemzések során

A vizuális ismeretek komplex, egyéni feldolgozási lehetőségei

Saját vélemény logikus, elemzési módszerekre támaszkodó interpretálása a műalkotások elemzése és a kiadott feladat kapcsán

A művész, a mű és a társadalom kapcsolata, az alkotó, a megrendelő és a közönség viszonyának megváltozása a XX. században

### **3.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Tanterem

### **3.5. A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

#### 4. **Rajz, festés, mintázás gyakorlat tantárgy**

**943 óra**

A tantárgy a főszakképesítéshez kapcsolódik.

##### **4.1. A tantárgy tanításának célja**

A tantárgy a tanulókat felkészíti a képző- és iparművészeti szakmákban középszintű tervezőmunkára, valamint felsőfokú képzettségű tervezőművészek terveinek értelmezésére, gyakorlati feldolgozására.

A tanuló mások számára is érthető formában tudja rögzíteni vizuális elképzeléseit, gondolatait, ötleteit.

Felkészít

- a természeti és tárgyi világ szakszerű megfigyelésére, a látvány elemzésére és ábrázolására
- az ábrázolás céljának legmegfelelőbb technikák és kifejezőmódok elsajátítására,
- a látvány belső formai összefüggéseinek feltárásával tanulmányrajzok, plasztikai tanulmányok készítésére

A tantárgy fejleszti a tanulók tér- és formaszemléletét, rajzkészségét, esztétikai érzékét, szín-és formakultúráját, segíti a helyes önértékelés kialakulását. Szélesíti a tanuló kreativitását, a kreatív kifejezés eszköztárát, javítja a munkakultúrát, helyes önértékelésre nevel.

A témakörök sorrendje nem időbeli sorrendet tükröz, hanem a helyi tantervi hálóban egymással szabadon kombinálható témacsoportokat jelöl

##### **4.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Történelem, Művészetek, Ábrázoló geometria

##### **4.3. Témakörök**

###### **4.3.1. *A látvány utáni térábrázolás és formaképzés alapjai***

A tér-forma-szerkezet látványanalízise, a különböző vizsgálati módszerek és az erre épülő rajzi konvenciók megértése, megértetése.

A perspektíva szerepe, összevetése más, klasszikus képi ábrázolási rendszerekkel és modern megoldásokkal.

Az összetettebb térformák redukciója a gömb, henger, kúp hasáb mértani egységekre bontható analízise, síkbeli ábrázolása a rajz-festés-mintázás gyakorlatában.

Önálló képi gondolkodásra nevelés.

A rajzkészség fejlesztése, jól felhasználható "eszközkészlet" kialakítása, és társítása a szakmai ismeretekhez

Látvány után készült tanulmányrajzok készítése

Egyszerű mértani testek formáinak, arányainak, térbeli helyzetének tanulmányozása

Bonyolultabb tárgycsoportok csendéletszerű beállításai

Síkkompozíciós gyakorlatok

Színkompozíciós gyakorlatok

Térkompozíciós gyakorlatok

###### **4.3.2. *Emberábrázolás alapjai***

Az emberi alak tanulmányozása a korábban megismert és vizsgált tér és kép-kompozíciós helyzetek továbbfejlesztésével

Az élő modell utáni tanulmányok és az önarckép, mint a személyiség, a karakter, érzelmi - hangulati megnyilvánulások megfigyelése, megragadása és ábrázolhatósága  
A bonyolultabb formák analízise, redukciója, majd szintézise és "újraateremtése" a térformáknak megfelelő képalkotó elemek, jelrendszerek felépítése, gyakorlása.  
A valóság elemző megismerése, a lépték, arány, szerkezet megfigyelése  
Művészeti anatómia alapjai, az emberi test arányai  
Modell utáni portré  
Aktrajzi, mintázási tanulmányok alapjai

#### **4.3.3. Ember és tér**

Az emberi alak és az épített, ill. a természeti környezet kapcsolatainak tanulmányozása a korábban megismert és vizsgált tér és kép-kompozíciós helyzetek továbbfejlesztésével

Az élő modell utáni tanulmányok, az emberi alak, mint a személyiség, a karakter, érzelmi - hangulati megnyilvánulások megfigyelése, megragadása és ábrázolhatósága  
A személyiség - önismeret és a gesztusok - anyaghasználat, mint az alkotó egyénre jellemző stílus elemzése.

Ember, és tárgykompozíciók kapcsolata

Az emberi alak és öltözet, drapéria kapcsolata

Összetett térszerkezetek és emberi mozdulatok, és a mozgás analízise

A valóság elemző megismerése, a lépték, arány, szerkezet megfigyelése

Művészeti anatómia az emberi test arányai, csonttan, izomtan alapjai

Modell utáni portré

Aktrajzi, mintázási tanulmányok

#### **4.3.4. Térábrázolási rendszerek**

A témakör tanításának feladata a tanulók térszemléletének fejlesztése.

A tervezési és művészeti gyakorlatban alkalmazott sík- és térgeometriai rendszerek elméleti alapjainak elsajátítása és gyakorlati alkalmazása

Megismerteti a műszaki rajz és az ábrázoló geometria rajzolóeszközeinek szakszerű használatát, a műszaki ábrázolás egyezményes jelölésrendszerét, valamint a leggyakrabban használt térgeometriai rendszerek szerkesztési módjait és eljárásait.

Kialakítja a műszaki rajzok olvasásának, síkgeometriai rajz térbeli rekonstruálásának képességét.

- síkmértan – síkmértani szerkesztések,
- térgeometriai alapok
- Monge-féle vetületi ábrázolás

#### **4.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Természetes és mesterséges fényvel jól megvilágított rajzterem, rajzbakkokkal, festőállványokkal, a mintázáshoz mintázóállványokkal.

#### **4.5. A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**10588-16 azonosító számú**

**Tervezés és technológia  
megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 10588-16 azonosító számú Tervezés és technológia megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

	Anyagismeret	Tervezés és gyakorlat
<b>FELADATOK</b>		
Tervezés kompetenciacsoport:		
Folyamatosan bővíti szakmatörténeti ismereteit	x	x
Szakmatörténeti ismereteit alkalmazza a tervezési munkájában	x	
Szakmatörténeti ismereteit alkalmazza szakmai kivitelezési munkájában		x
Feladatait egyéni, kreatív módon közelíti meg Önállóan értelmezi, meghatározza a feladatot	x	x
Forrásanyagot, információt gyűjt, inspirációt keres a munkához, koncepciót alakít ki	x	
Tervet, vázlatot, makettet vagy 3D digitális modellt készít	x	x
Manuális eszközökkel prezentációt készít	x	x
Digitális és egyéb elektronikus eszközökkel dokumentál, archivál és prezentációt készít, bemutat	x	x
Munkafolyamatot tervez, időbeni ütemezést készít		x
Kialakítja, karbantartja és bemutatja a portfólióját	x	x
Pályázatokon indul vagy kiállításokon vesz részt	x	x
Technológia kompetenciacsoport:		
Folyamatosan bővíti szakelméleti ismereteit	x	x
Szakelméleti ismereteit alkalmazza a tervezési munkájában	x	
Szakelméleti ismereteit alkalmazza szakmai kivitelezési munkájában		x
Kialakítja és fenntartja műhelykörnyezetét		x
Műhely- és műteremkörnyezetében szakmai feladatokat lát el		x
Kialakítja és fenntartja a szakmai munkájához szükséges eszközrendszert	x	x
Alkalmazza szakmája legfontosabb alapanyagait és segédanyagait		x
Technológiai- és anyagkísérleteket végez		x
Technikai-, technológiai eszközrendszerét szakmai feladataiban alkalmazza		x
<b>SZAKMAI ISMERETEK</b>		
Az információgyűjtés menete, formái	x	x
A probléma vagy feladat meghatározásának módjai, menete	x	x

Motívumkeresés, gyűjtőmunka, tanulmányrajzok készítése hagyományos és számítógépes módszerekkel		X
Tervdokumentációk anyagainak elkészítése, összeállítása		X
Tanulmányrajzok alapján, vizuális memóriájára, belső látására támaszkodva kreatív tervek készítése		X
A látvány egyszerű lerajzolását meghaladó ábrázolási formák, átlényegítés, absztrakció		X
A feladatnak és a plasztikai célnak megfelelő anyagok megválasztása és kreatív használata		X
Tervezés elmélet és alkalmazása	X	X
Vizuális jelek, szimbólumok egyértelmű, következetes használata (pl. magyarázó, közlő rajzon)	X	X
Tipográfiai alapismeretek és alkalmazásuk		X
Szaktörténet	X	
Szakismeret		X
Szaktudás, műterem kialakításának, működtetésének és fenntartásának alapismeretei		X
Szakmai kivitelező eszközök alapismerete		X
Alapanyagok, segédanyagok felhasználási, alkalmazási módjai		X
<b>SZAKMAI KÉSZSÉGEK</b>		
Manuális és elektronikus prezentáció	X	X
Szakrajz olvasása, értelmezése, készítése		X
Szaktudás vagy műterem szakszerű használata		X
Kivitelező eszközök, technikák szakszerű alkalmazása		X
Alapanyagok, segédanyagok szakszerű felhasználása		X
<b>SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK</b>		
Döntésképeség	X	X
Önállóság	X	X
<b>TÁRSAS KOMPETENCIÁK</b>		
Együttműködési készség	X	X
<b>MÓDSZERKOMPETENCIÁK</b>		
Kreativitás, ötletgazdagság	X	X
Problémaelemzés, -feltárás	X	X
Gyakorlatias feladatértelmezés		X



## 5. **Anyagismeret tantárgy**

**72 óra**

A tantárgy a főszakképesítéshez kapcsolódik.

### **5.1. A tantárgy tanításának célja**

A képző- és iparművészeti szakmák és szakmai irányok speciális történeti ismereteinek elsajátítása

A szakmatörténet felhasználási lehetőségei a tervezési és kivitelezési munkában, az anyag és eszközhasználat megismerésével segíti a gyakorlati alkalmazást.

A szakmában használatos alap- és segédanyagok, eszközök fajtái, tulajdonságai, alkalmazási lehetőségei, az alkalmazás szabályai

### **5.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

-

### **5.3. Témakörök**

#### **5.3.1. Szaktörténet és anyagismeret**

A legkorábbi kerámia emlékek formai- anyag- és technikai sajátosságai:

Az őskori kerámia

Az egyiptomi kerámia

A mezopotámiai kerámia

Kréta-mükénéi kerámia

Az ókori görög kerámia

Etruszk-római kerámia

Az iszlám kerámia

A prekolumbián kerámia

### **5.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Tanterem, szaktanterem, műhely

### **5.5. A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

## 6. **Tervezés és gyakorlat tantárgy**

**108 óra**

A tantárgy a főszakképesítéshez kapcsolódik.

### **6.1. A tantárgy tanításának célja**

A szakma gyakorlásához szükséges anyagok, eszközök, berendezések megismertetése

Az anyagok, eszközök, berendezések felhasználási, használati, üzemeltetési lehetőségei, szabályai

Az elméleti felkészítés összekapcsolása a gyakorlati tevékenységekkel

A tantárgy feladata, hogy megismertesse a tanulót a szakmai tervezési, előkészítési és kivitelezési alapismeretekkel, tervezési módszerekkel. Felkészítsen az önálló tervezési feladatok elvégzésére, kreatív tervezői gondolkodásra, és a tervek gyakorlati előkészítésére és megvalósítására.

A tantárgy felkészít a szakmai feladatok gyakorlati ellátására

### **6.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

## 6.3. Témakörök

### 6.3.1. *Tervezés és kivitelezés gyakorlat*

Anyagismeret:

A szakmára jellemző alapanyagok felismerése, minőségének ellenőrzése,  
Alapanyagok használata a kezdetektől napjainkig  
Az alapanyagok megmunkálásához szükséges fizikai, kémiai tulajdonságok  
Az alapanyagok csoportosítása felhasználásuk szerint  
Különbéle alapanyagok kiválasztásának szempontjai  
Különbéle alapanyagok beszerzése, előkészítése, biztonságos használatuk  
Különbéle alapanyagok minősítési jelzésrendszerének megismerése

Eszközismeret:

A szakmára jellemző eszközhasználat, eszközök fejlődése a kezdetektől napjainkig  
Eszközök és berendezések csoportosítása, osztályozása  
Eszközök és berendezések használatának ismertetése  
Eszközök kiválasztásának szempontjai  
Eszközök és berendezések beszerzésének forrásai, használatra való előkészítésük,  
karbantartásuk, biztonságos használatuk  
Eszközök és berendezések használati utasításainak, minősítési jelzésrendszerének  
megismerése, értelmezése  
Eszközök és berendezések felismerése, minőségük ellenőrzése

Tervezés:

Az információgyűjtés formái, menete  
A feladat vagy probléma meghatározásának módjai, menete  
Motívumkeresés, gyűjtőmunka, tanulmányrajzok készítése hagyományos és  
számítógépes módszerekkel  
Tervdokumentációk anyagainak elkészítése, összeállítása  
Tanulmányrajzok alapján kreatív tervek készítése  
A látvány egyszerű lerajzolását meghaladó ábrázolási formák, átlényegítés,  
absztrakció  
Tervezélmélet és alkalmazása  
Szakmai rajz értelmezése, felhasználása a tervezési folyamatban  
Eszközök megválasztásának szempontjai, használata a tervezésben

Anyag- és eszközhasználat:

Tradicionalis és korszerű eszközök használata  
Anyagok és eszközök megválasztásának szempontjai a gyakorlatban  
Anyagok, eszközök és berendezések használata a kivitelezési munkában  
Anyagok előkészítése, megmunkálása, állagmegóvása, raktározása, mozgatása  
Eszközök és berendezések üzemeltetése és karbantartása  
Alapanyagok, eszközök beszerzése  
Az eszközök és berendezések használati utasításainak, minősítési jelzésrendszerének  
megismerése, értelmezése  
Az eszközök és berendezések felismerése, minőségének ellenőrzése  
Szakmai rajz, szakmai utasítások értelmezése, alkalmazása a kivitelezési folyamatban

Műhely- és műteremhasználat:

Műhely- és műteremkörnyezet

A szakmai munkához szükséges eszközrendszer

Szakműhely, műterem kialakításának, működtetésének és fenntartásának alapismeretei

Munkavégzés tradicionális és korszerű műhelyben és műtermi környezetben

A közvetlen műhelykörnyezet kialakítása az adott kivitelezési feladathoz a zavartalan munkavégzéshez

Kivitelezés:

Feladatértelmezés

Felkészülés a feladat önálló kivitelezésére

Munkafolyamat és ütemterv meghatározása

Szakmai konzultáció

Szakmai rajz, szakmai utasítások értelmezése, alkalmazása a kivitelezési folyamatban

Saját tervek felhasználása a kivitelezés során

Anyag- és technológiai ismeretek megfelelő felhasználása a kivitelezés során

A kivitelezett munkadarab tárolása, csomagolása, szállítási előkészületei

A munkadarab bemutatása, installálása, kiállítása

A munkadarab tervezésének és kivitelezésének dokumentálása

#### **6.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Szaktanterem, műhely

#### **6.5. A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**10589-16 azonosító számú**

**Kortárs szakmai környezet  
megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 10589-16 azonosító számú Kortárs szakmai környezet megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

	Kortárs művészettörténet
<b>FELADATOK</b>	
Folyamatosan felhasználja, bővíti kortárs művészettörténeti és szaktörténeti ismereteit	x
<b>SZAKMAI ISMERETEK</b>	
Művészeti irányzatok a modernizmus kialakulásától napjainkig	x
Időszaki kiállítások, kortárs alkotók	x
Az egyén, a közösség és a kultúra viszonya	x
A művek, tárgyak és szokások korba és környezetbe illesztése	x
<b>SZAKMAI KÉSZSÉGEK</b>	
Művészettörténeti korok, műalkotások elemzése, értelmezése	x
Stílustani ismeretek alkalmazása a szakmai munkában	x
<b>SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK</b>	
Fejlődőképesség, önfejlesztés	x
<b>TÁRSAS KOMPETENCIÁK</b>	
Motiválhatóság	x
<b>MÓDSZERKOMPETENCIÁK</b>	
Ismeretek helyénvaló alkalmazása	x

A tantárgy a főszakképesítéshez kapcsolódik.

**7.1. A tantárgy tanításának célja**

A tanulók felkészítése közvetlen szakmai és művészeti környezetük folyamatos önálló megismerésére, elemzésére, és tapasztalataik önálló alkalmazására.

**7.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Történelem, Művészettörténet

**7.3. Témakörök**

**7.3.1. *Képző- és iparművészet a 20. században***

A nemzetközi és hazai modern és kortárs művészeti és szakmai környezet megismertetése

Egyén, közösség és a kultúra viszonya napjainkban

**7.3.2. *Kiállítás és kulturális események látogatása, elemzése***

Időszaki kiállítások látogatása, elemzések, beszámolók készítése

Állandó kiállítások látogatása, elemzések, beszámolók készítése

Műterem látogatások

Művésztelep, alkotó helyszínek látogatása későbbi gyakorlati felhasználás céljából

Egyéni és csoportos kortárs kiállítások látogatása

Múzeumok, műgyűjtemények működési struktúrájának megfigyelése

**7.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Tanterem és külső kiállítási, múzeumi helyszínek

**7.5. A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**10636-16 azonosító számú**

**Kerámia-porcelán előtanulmányok  
megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 10636-16 azonosító számú Kerámia-porcelán előtanulmányok megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

	Szakmai elmélet	Szakmai technológiai gyakorlat
<b>FELADATOK</b>		
Kerámia-porcelán szakmai feladataihoz célzott rajzi, festészeti, plasztikai előtanulmányokat folytat	x	x
Fejleszti szakma-specifikus ábrázolási technikáit	x	x
Folyamatosan felhasználja, bővíti kortárs művészettörténeti és szaktörténeti ismereteit	x	
Tájékozódik a szakma legújabb törekvéseiről	x	
Szakelméleti ismereteit alkalmazza a tervezési munkájában	x	x
Kerámia szakmai elméleti és technológiai ismereteit alkalmazza a kivitelezési gyakorlatban	x	x
Fejleszti, alakítja egyéni műhelykörnyezetét		x
Kialakítja és fenntartja a szakmai munkájához szükséges eszközrendszert	x	x
Műhely- és műteremkörnyezetében szakmai feladatokat lát el		x
Tudatosan alkalmazza szakmája legfontosabb alapanyagait és segédanyagait		x
Felhasználja technológiai- és anyagkísérleteit		x
Bővülő technikai-, technológiai eszközrendszerét alkalmazza a szakmai feladataiban		x
<b>SZAKMAI ISMERETEK</b>		
Művészettörténeti és szakmai tendenciák a modernizmustól napjainkig	x	x
A különböző korok és kultúrák kerámia-porcelán művészete	x	
A szakmatörténet klasszikus és legújabb irányzatai	x	
A szaktörténet meghatározó műhelyei, alkotói	x	
Időszaki kiállítások, kortárs alkotók	x	x
A művek, tárgyak korba és környezetbe illesztése, stíluselemzése	x	
A műalkotások önálló értelmezése, az ismeretek kreatív alkalmazási lehetőségei	x	
A képzéshez illeszkedő hazai és európai uniós fogyasztóvédelmi előírások	x	
Minták, jelek, szimbólumok megismerése, létrehozása manuális és digitális technikákkal	x	x
A szaktörténet nevezetes korszakai, üzemei	x	



A szakműhely vagy műterem kialakításának, működtetésének gyakorlata		x
Szakmai kivitelező eszközök használata		x
Alapanyagok, segédanyagok felhasználása, alkalmazási területei		x
<b>SZAKMAI KÉSZSÉGEK</b>		
Kerámia-porcelán tervek, vázlatok, szakmai ajánlatok készítése	x	
Szakműhely vagy műterem szakszerű használata		x
Kivitelező eszközök, technikák szakszerű alkalmazása		x
Alapanyagok, segédanyagok szakszerű felhasználása		x
<b>SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK</b>		
Önállóság	x	x
Fejlődőképesség, önfejlesztés	x	x
<b>TÁRSAS KOMPETENCIÁK</b>		
Motiválhatóság	x	x
Kezdeményezőkézség	x	x
<b>MÓDSZERKOMPETENCIÁK</b>		
Nyitott hozzáállás	x	x
Ismeretek helyénvaló alkalmazása	x	x
Új ötletek, megoldások kipróbálása	x	x

## 8. Szakmai elmélet tantárgy

268 óra

A tantárgy a főszakképesítéshez kapcsolódik.

### 8.1. A tantárgy tanításának célja

A szakképzés gyakorlati tapasztalatainak elsajátításával párhuzamosan, adja át azokat az ismereteket, amelyek a technikai tapasztalatok mellett a szakmai munkák kulturális, szakmatörténeti bázisát adják. Nyújtson az adott szakma műveléséhez korszerű szakmai műveltséget, fejlessze a tanuló művelődési igényét, formálja esztétikai érzékét, ízlését.

### 8.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Informatikai, művészettörténeti ismeretek

### 8.3. Témakörök

#### 8.3.1. *Kerámia-porcelán szaktörténeti*

Az európai kerámia-porcelánkészítés fejlődése a középkortól a 20. századig

Az olasz majolika, francia fajansz, angol, német kőagyag, a kőedény és porcelánipar kialakulása

A magyar kerámia fejlődése a középkortól a 20. századig  
(a majolika, a kőedény és a porcelánipar kialakulása)

A magyar népi és habán kerámia

A Távol-Kelet kerámiája: Kína, Japán és Korea

A porcelángyártás története és stílusjegyei Európában

Az egyedi képzőművészeti és sorozatban készült funkcionális kerámia és porcelántárgyak technikatörténeti ismeretei és esztétikai vonatkozásai

### 8.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

Tanterem, szaktanterem, múzeumi vagy kiállítási helyszínek

## **8.5. A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

## 9. ~~Szakmai ábrázolási gyakorlat tantárgy~~ **Szakmai technológiai gyakorlat**

**170óra**

A tantárgy a főszakképesítéshez kapcsolódik.

### **9.1. A tantárgy tanításának célja**

A tantárgy oktatásának a célja, hogy felkészítse a tanulókat a technikai ismereteik alkalmazására a kivitelezési munkában. Készítse fel a szakma gyakorlásához szükséges anyagok, eszközök, berendezések használatára. Képes legyen alkalmazni az anyagok, eszközök, berendezések használati, üzemeltetési szabályait. Adjon példákat az elméleti felkészítés összekapcsolására a gyakorlati tevékenységekkel. Bátorítsa a szakmai környezetük folyamatos figyelemmel kísérésére és a tapasztalataik önálló alkalmazására.

### **9.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Anyagismeret, Tervezés és kivitelezés gyakorlat

### **9.3. Témakörök**

#### **9.3.1. *Kerámia-porcelán technológia***

A kerámiaműhely kézi szerszámai, gépei és berendezései

Az agyagok fizikai és kémiai tulajdonságai

Kerámiaipari termékek felosztása, jellemzése

Gipszmintakészítő szakmai ismeretek

A nyersárúképzés technikái

A száradás folyamata, szabályai

Kemencetípusok

Az égetés folyamata, oxidációs, redukációs égetések

A mázak nyersanyagai

Mázkészítés, a mázak összetétele, fajtái, tulajdonságai, mázszámítások

Mázfelhordási technikák, mázhibák és javításuk

Máz alatti és máz feletti festékek, dekorációs eljárások

Foglalkozási ártalmak a kerámiaműhelyben

Óskori és ókori edények másolatainak elkészítése

Agyagmassza előkészítése, agyaggyúrás

### **9.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Természetes és mesterséges világítású rajzterem, szaktanterem

### **9.5. A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**11104-16 azonosító számú**

**Kerámia-porcelán tárgykészítés  
megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 11104-16 azonosító számú Kerámia-porcelán tárgykészítés megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

	Szakmai prezentáció	A kerámia-porcelánkészítés gyakorlata
<b>FELADATOK</b>		
Kerámiatörténeti ismereteit alkalmazza szakmai kivitelezési munkájában		x
Feladatait önállóan értelmezi, meghatározza a tervezés célját	x	x
Feladatait egyéni, kreatív módon közelíti meg	x	x
Forrásanyagot, információt gyűjt, inspirációt keres a munkához, koncepciót alakít ki		
Tervet, vázlatot, makettet, vagy 3D digitális modellt készít		x
Manuális eszközökkel prezentációt készít	x	
Digitális és egyéb elektronikus eszközökkel dokumentál, archivál és prezentációt készít	x	x
Munkafolyamatot tervez, időbeni ütemezést készít	x	x
Számítógépes programok használatával kialakítja portfólióját	x	
Pályázatokon indul vagy kiállításokon vesz részt	x	x
Folyamatosan bővíti szakmai technikai-technológiai elméleti ismereteit	x	
Szakelméleti ismereteit felhasználja a tervezési munkájában		x
Szakelméleti ismereteit alkalmazza szakmai kivitelezési munkájában		x
<b>SZAKMAI ISMERETEK</b>		
Az információgyűjtés menete, formái	x	x
A tervezés gondolati- és munkafázisai	x	x
Motívumkeresés, tanulmányrajzok, vázlatok készítése hagyományos és számítógépes módszerekkel	x	x
Tervdokumentációk anyagainak elkészítése, összeállítása	x	
Tanulmányrajzok alapján, vizuális memóriára, belső látásra támaszkodva kreatív tervek készítése	x	x
A célnak megfelelő anyagok megválasztása és kreatív használata a bemutató anyag elkészítésében	x	x

Vizuális jelek, szimbólumok egyértelmű, következetes használata (pl.: magyarázó, közlő rajzon)	x	x
Szaktörténeti korszakok technikai és stiláris sajátosságainak beépítése a tárgykészítési feladatokba		x
Meghatározó műhelyek, csoportok, alkotók munkáinak elemzése	x	x
A anyag- és technológiai ismeretek és kreatív felhasználása a tervezésben, kivitelezésben		x
Szaktudomány, műterem működtetése és fenntartása		x
Szakmai kivitelező eszközök használata	x	x
Alapanyagok, segédanyagok sajátos tulajdonságainak, viselkedésének felhasználása a gyártási folyamatokban		x
A különféle alapanyagok és segédanyagok felhasználása, alkalmazása		x
A tervezési módszerek és technikai fogások szerepe a mű létrehozásában vagy a tárgyformálásban		x
<b>SZAKMAI KÉSZSÉGEK</b>		
Manuális és elektronikus prezentáció	x	x
Szakrajz olvasása, értelmezése		x
Szakmai rajz készítése	x	x
Kivitelező eszközök, technikák szakszerű alkalmazása		x
Alapanyagok, segédanyagok szakszerű felhasználása		x
Tárgykészítés különféle funkciókra és technikai megoldásokkal		x
<b>SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK</b>		
Fejlődőképesség, önfejlesztés	x	x
Elhivatottság, elkötelezettség	x	x
Önállóság	x	x
<b>TÁRSAS KOMPETENCIÁK</b>		
Motiválhatóság	x	x
Együttműködési készség	x	x
<b>MÓDSZERKOMPETENCIÁK</b>		
Kreativitás, ötletgazdagság	x	x
Problémaelemzés, -feltárás		x
Gyakorlatias feladatértelmezés	x	x

## 10. Szakmai prezentáció tantárgy

93 óra

A tantárgy a főszakképesítéshez kapcsolódik.

### 10.1. A tantárgy tanításának célja

A tanuló számára nyújtson az adott szakma bemutatásához kellő ismeretet és magas szintű gyakorlati tapasztalatot. Legyen képes a tervek, elkészült munkák megfelelő szakmai színvonalon való megjelenítésére. A manuális és digitális prezentációk műveléséhez adjon korszerű szakmai és technikai ismereteket, fejlessze a tanuló kommunikációs készségeit, igényességét, formálja esztétikai érzékét, ízlését.

A tanuló ismerje meg a tervezői munka során a digitális képfeldolgozó eszközök lehetőségeit, eszközhasználatának területeit. Ismerkedjen meg az új képalkotási formák helyével, szerepével, felhasználhatóságával, esztétikai követelményeivel, stílusformáló szerepével a modern vizuális kultúrában. Ismerje meg a szakmaspecifikus jellegzetességeket, tudja alkalmazni, beilleszteni az alkotói folyamatba az elektronikus és nyomtatott média területein. Látványterveit, formaterveit, portfólióját a manuális és digitális eszközök segítségével az alkotói elképzelésnek megfelelő formában tudja prezentálni. Ismerje a tipográfia alapvető szabályait, kreatív felhasználási lehetőségeit, kép és szöveg viszonyait, a tervezési lehetőségek területeit.

### 10.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Anyagismeret, informatikai ismeretek, tipográfia

### 10.3. Témakörök

#### 10.3.1. A manuális prezentációk formai követelményei

Vázlatok, tervek összeállítása és bemutatása különböző manuális technikákkal  
Rajzok, vázlatok és tárgyak előkészítése kiállításra vagy más bemutatóra,  
Az installálás és dokumentálás formái, technikái

#### 10.3.2. Digitális prezentáció

A számítógép perifériáinak megismerése, alapvető kezelése, csatlakozási lehetőségek, adattárolás, környezeti sajátosságok  
A szakhoz kötődő adatgyűjtési lehetőségek, információhordozók megismerése  
A szakhoz kötődő digitális képalkotó berendezések, eszközök működési elve  
A szakhoz kötődő képfeldolgozó, képszerkesztő programok bemutatása  
Pixelgrafikus program működési elve és gyakorlata  
Vektorgrafikus programok működési elve és gyakorlata  
Digitális színkezelések, a szakhoz kötődő nyomdatechnikai ismeretek bemutatása  
Képdigitalizálási technikák és további felhasználási lehetőségeik  
Képformátumok, felbontások, átméretezések, színbeállítások alkalmazása  
Tipográfiai és szövegtördelési alapszabályok és lehetőségek  
Szövegkezelési, elhelyezési lehetőségek  
Prezentáció, portfólió összeállítás

### 10.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

Szaktanterem, számítógépes labor

### 10.5. A tantárgy értékelésének módja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

## **11. A kerámia porcelán tárgykészítés gyakorlata tantárgy**

**702 óra**

A tantárgy a főszakképesítéshez kapcsolódik.

### **11.1. A tantárgy tanításának célja**

Fejlessze az alkotó, kreatív gondolkodást, rendszerezze és közvetítse azokat az alapozó és speciális ismereteket, melyek elsajátítása és begyakorlása után a tanulók képesek lesznek a szakmai gyakorlat során előforduló feladatok megoldására, különböző rendeltetésű kerámiatárgyak, tárgyegyüttesek készítésére egyedi és sorozatgyártásban egyaránt.

### **11.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

### **11.3. Témakörök**

#### ***11.3.1. Kézműves kerámiatechnikák***

Műhelyrajz készítése

Az agyagmassza átgyúrása

Felrakási, edényépítési gyakorlat

Kézi - vagy lábbal hajtott korongon való tárgykészítés

A nyers kerámiatárgy esztergálása, összeillesztése, tisztítása és retusálása

Különböző sík- és plasztikus díszítő technikák

Engóbok készítése, az engóbozás műveletei

Száritási folyamatok

A félkész kerámia tárgy mázazása öntéssel, merítéssel vagy fújással

Kemence berakás. zsengezés és mázas égetés

Mázhibák javítása

Mintakészítés különböző anyagú és stílusú edényekre

Munkafolyamat és ütemterv meghatározása

Szakmai konzultáció

Saját tervek felhasználása a kivitelezés során

#### ***11.3.2. Sokszorosító eljárásokkal készülő kerámia-porcelán tárgyak***

Gipszkeverés, gipszöntés gyakorlata, lapok és egyszerű présformák öntése

Sokszorosító öntőformák és présformák készítése

Préselési gyakorlatok gipsz negatív formákból

Sokszorosító eljárással készített készlet tervezése és kivitelezése

Vázlat, műszaki rajz készítése

Gipszmodellezés, pozitív-negatív formák, öntőformák vagy be- rákorongoló formák készítése

Esztergályozás gipszes korongon - ragasztott formarészek faragása

Nyersgyártás sokszorosító eljárásokkal (öntéssel vagy be- rákorongolással) gipsz negatív formákba

Nyersáru ragasztási és retusálási gyakorlatok

Száritási, égetési gyakorlatok

Mázkészítés

Különböző mázfelhordási technikák: öntés, bemártás, porlasztásos mázfelvitel

Zsengezés és mázas égetés

Mázhibák javítása, újra égetése

Máz alatti és máz feletti dekoreljárások alkalmazása

#### ***11.3.3. Építészeti kerámia***

Építészeti környezetbe illő tárgyak tervezése és kivitelezése  
Szabadon választott tárgykészítési feladatok, speciális technikák, technológiák megismerése, felhasználása  
Tervek, makettek készítése  
A tárgyak felépítése, a formához illő technikával  
Sokszorosítás esetén gipsz negatívok készítése  
Szárítási folyamatok  
Mázkísérletek és a mázazás, zsengelés és mázas égetés

**11.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Szaktanterem és számítógépes labor

**11.5. A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.



**A**

**11887-16 azonosító számú**

**Kulturális programok és projektek szervezése  
megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 11887-16 azonosító számú Kulturális programok és projektek szervezése megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

	Projekttervezés és rendezvényszervezés elmélet	Projekttervezés és rendezvényszervezés gyakorlat
<b>FELADATOK</b>		
Rendezvényeket tervez, megvalósít és értékkel		x
Kapcsolatot tart a médiával és egyéb szervezetekkel		x
Kampányokat szervez		
Betartja és betartatja a munkavégzéssel kapcsolatos munkabiztonsági, munka-egészségügyi, tűz- és környezetvédelmi követelményeket		x
Közreműködik projektpályázatok elkészítésében		x
Hozzájárul a megvalósíthatósági tanulmány elkészítéséhez, a projektcélok és a projekt szervezetének kialakításához	x	x
Részt vesz a projekt kommunikációs tervének, a partneri kapcsolattartás menetének és a jelentéskészítés rendjének megalkotásában	x	x
Ellátja a projekttervezéssel összefüggő ügyviteli, nyilvántartási és adminisztrációs feladatokat, kezeli a projektre vonatkozó elektronikus pályázati rendszert	x	x
Részt vesz a projekt terv szerinti megvalósításában, ügyel az idő- és költségelőirányzatokra, valamint a projekttermék minőségi jellemzőire	x	x
A projektterv szerint elvégzi a rá háruló tevékenységek kivitelezését, illetve a kommunikációs, ügyviteli, nyilvántartási és adminisztrációs feladatokat		x
Részt vesz a projektmonitoring munkájában, az előrehaladás nyomon követésében a tervtől való eltérés vizsgálatában	x	x
Közreműködik a projekt lezárásában, a projekttermék átadásában, a projekt-tevékenység dokumentálásában	x	x
<b>SZAKMAI ISMERETEK</b>		
A rendezvények típusai	x	
A rendezvények személyi és tárgyi feltételei	x	
Szervezők és közreműködők, koordináció	x	
Rendezvény költségvetési terve	x	
Rendezvény forgatókönyve	x	
Közönségkapcsolati feladatok	x	
Munkabiztonsági, munka-egészségügyi, tűz- és környezetvédelmi előírások	x	

Szerzői jogi alapismeretek	X	
Szerződések jogi alapjai	X	
Rendezvény értékelése	X	
Kampányszervezés	X	X
Médiakapcsolatok kialakítása, sajtóterv	X	X
Projekt és projektszervezet	X	X
Projekttermék/Output, a projekt definiálása	X	X
Projekttervezés, célkitűzés, tevékenységdiagram, hozzárendelési mátrix, időrendi ütemezés, erőforrás-tervezés, költségvetés, kommunikációs és minőségterv, monitoring és kontrollterv	X	X
Projektdokumentumok	X	X
Tervlezárás és kockázatelemzés	X	X
Nyilvántartás	X	X
Projektmenedzsment (idő-, költség-, minőség-, emberi erőforrás, kockázat- és kommunikációs menedzsment)	X	
Projektmonitoring	X	X
Nyomon követési eljárások	X	
Eltérések elemzése	X	
Beavatkozások meghatározása	X	
Szállítók és közbeszerzés	X	
Szerződéskötés	X	
Főbb hazai és európai uniós alapok, alapkezelők	X	
<b>SZAKMAI KÉSZSÉGEK</b>		
Szervezőképesség	X	X
Verbális és nonverbális kommunikáció		X
Motivációs és meggyőzőési készség		X
Prezentációs készség		X
Jelentéskészítés	X	X
<b>SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK</b>		
Önállóság		X
Pontosság	X	X
Rugalmasság		X
<b>TÁRSAS KOMPETENCIÁK</b>		
Nyitott hozzáállás		X
Kapcsolatteremtő készség		X
Segítőképeség		X
<b>MÓDSZERKOMPETENCIÁK</b>		
Rendszerező képesség	X	X
Gyakorlatias feladatértelmezés	X	X
Kreativitás, ötletgazdagság	X	X

## 12. Projekttervezés és rendezvényszervezés elmélet tantárgy

67 óra/0 óra\*

\* 9-13. évfolyamon megszervezett képzés/13. és 14. évfolyamon megszervezett képzés

A tantárgy az 51 345 02 Képző- és iparművészeti program- és projektszervező mellék-szakképesítéshez kapcsolódik.

### 12.1. A tantárgy tanításának célja

A tantárgy célja, hogy a tanuló képessé váljon hazai és külföldi projektpályázatok elkészítésére és lebonyolítására, projektcélok meghatározására, képes legyen közreműködni a munkafolyamatok szakaszokra bontásában, erőforrások és mérőföldkövek megtervezésében, projektfeladatok megvalósításában. A tanuló ismerje meg a projekttervezéssel és lebonyolítással összefüggő ügyviteli, nyilvántartási és adminisztrációs feladatokat. A tantárgy célja az is, hogy a tanulók megtanulják a rendezvényszervezés alapvető ismereteit, módszereit, legyen rálátásuk a rendezvényszervezést meghatározó jogi szabályozásra, váljanak képessé kisrendezvények és kulturális programok megtervezésére. Ismerjék meg a marketing alapjait, tervezési feladatait, váljanak képessé egy művészeti tematikájú kisrendezvény megvalósításáért indított kampány megszervezésére.

### 12.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Magyar nyelv és irodalom

### 12.3. Témakörök

#### 12.3.1. *A projekt jellemzői, projektciklus menedzsment*

A projekt meghatározása és jellemzői  
Projekttervezés fázisai, projektciklus-menedzsment (PCM)  
Projekt és projektszervezet  
Projektstandard, a projekt életgörbéje és fázisai  
Információgyűjtés  
A projekttel összefüggő szakmai nyelv használata

#### 12.3.2. *Programozás, azonosítás, tervezés*

Vevők, érdekelt felek, illetve jogszabályi és más normatív előírások  
Igényfelmérés, megvalósíthatóság  
Projekttermék/output, a projekt definiálása  
Projekttervezés, célkitűzés, tevékenységdiagram, hozzárendelési mátrix, időrendi ütemezés, erőforrás-tervezés, költségvetés, kommunikációs és minőségterv, monitoring és kontrollterv  
„Kritikus út”  
Projektdokumentumok  
Tervlezárás és kockázatelemzés  
Projekttervek jóváhagyása  
Nyilvántartás

#### 12.3.3. *Megvalósítás és kontroll*

Projektmenedzsment (idő-, költség-, minőség-, emberi erőforrás, kockázat- és kommunikációs menedzsment)  
Projekt-monitoring  
Nyomon követési eljárások  
Beavatkozások meghatározása

Szállítók és közbeszerzés  
Projektrel összefüggő szakmai nyelv használata  
Információgyűjtés

#### **12.3.4.     *Értékelés és zárás***

Nyomon követési eljárások  
Eltérések elemzése  
Projekttervezési és menedzsment dokumentumok, formanyomtatványok,  
jelentéskészítés

#### **12.3.5.     *Pályázatírás***

A pályázatírás elméleti alapjai, uniós és hazai források követelményrendszere

#### **12.3.6.     *Rendezvénytípusok és feltételek***

A rendezvények típusai, a kisrendezvények feltételei  
Konfliktuskezelési technikák

#### **12.3.7.     *Jogi alapok***

A rendezvényszervezés jogi alapjai: Munkabiztonsági, munka-egészségügyi, tűz- és környezetvédelmi előírások  
Szerzői jogi alapismeretek, szerződések jogi alapjai

#### **12.3.8.     *Rendezvényi költségvetés és forgatókönyv***

Rendezvények költségei  
Költségvetés készítésének formai, tartalmi követelményei  
A forgatókönyv

#### **12.3.9.     *Közönségkapcsolat és kampányszervezés***

A közönségkapcsolati munka alapjai  
A marketing alapjai  
Médiakapcsolatok kialakítása  
Kampányszervezés

### **12.4.     A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Tanterem, szaktanterem

### **12.5.     A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

## **13. Projekttervezés és rendezvényszervezés gyakorlat tantárgy**

**67 óra/0 óra\***

\* 9-13. évfolyamon megszervezett képzés/13. és 14. évfolyamon megszervezett képzés

A tantárgy az 51 345 02 Képző- és iparművészeti program- és projektszervező mellék-szakképesítéshez kapcsolódik.

### **13.1. A tantárgy tanításának célja**

A tantárgy célja, hogy a tanuló képes legyen ellátni a projekttervezéssel és lebonyolítással összefüggő ügyviteli, nyilvántartási és adminisztrációs feladatokat, kezelni a projektre vonatkozó elektronikus pályázati rendszert. A tantárgy célja, hogy a tanulók gyakorlatban elsajátítsák a rendezvényszervezés alapvető ismereteit, módszereit, képessé váljanak rendezvény-forgatókönyv és költségvetés készítésére, kulturális programok megtervezésére. Marketing alapismereteik birtokában legyenek képesek egy kulturális célú kampány megszervezésére.

### **13.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

-

### **13.3. Témakörök**

#### ***13.3.1. A projekttervezés gyakorlata***

Az igényfelmérés módszerei

A megvalósíthatósági tanulmány készítésének módszerei

Projekttervezési és menedzsment dokumentumok, formanyomtatványok, irat- és szerződésminták értelmezése és kitöltése

Projekttervezés

Célkitűzés (célfa, problémafa)

Tevékenységdiagram

Hozzárendelési mátrix, logikai keretmátrix

Időrendi ütemezés (Gantt)

Erőforrás-tervezés (költségvetés, stakeholder-elemzés)

Kommunikációs és minőségterv

Monitoring és kontrollterv dokumentumai

„Kritikus út” kiszámítása

A kockázatelemzés módszerei

#### ***13.3.2. A projektmenedzsment gyakorlata***

Nyilvántartás

Projektmenedzsment (idő-, költség-, minőség-, emberi erőforrás, kockázat- és kommunikációs menedzsment) dokumentumai

Projekt-monitoring, nyomon követési eljárások és beavatkozások gyakorlata

Szerződéskötés mintadokumentumai

Információgyűjtés és rendszerezés

Projekttervezési és menedzsment dokumentumok, formanyomtatványok, iratminták

#### ***13.3.3. A projektet támogató szoftverek használata***

A projekttervezést és megvalósítást támogató szoftverek használata

Projekttervezési és menedzsment dokumentumok, formanyomtatványok, irat- és szerződésminták értelmezése és kitöltése

#### ***13.3.4. Pályázatírás***

A pályázatok felépítése, nyelvezete, a pályázati sablonok formai-tartalmi követelményei, az értékelés szempontrendszere

**13.3.5. Forgatókönyvírás**

Rendezvény tervezése

Rendezvényszervezés gyakorlatban

A forgatókönyv részei (előkészítés, megvalósítás, zárás-értékelés)

Táblázatkészítés

**13.3.6. Költségvetés készítése**

A rendezvény tervezése, forrásai

Költségvetés készítése gyakorlatban

**13.3.7. Közönségkapcsolat és médiakommunikáció gyakorlat**

A közönségkapcsolati munka módszerei

A marketingkommunikáció gyakorlata

A kulturális célú kampányszervezés gyakorlata

**13.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Tanterem, számítógép terem, intézményi és külső gyakorlati helyszínek

**13.5. A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**12045-16 azonosító számú**

**Képző- és iparművészeti alapismeretek  
megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**



A 12045-16 azonosító számú Képző- és iparművészeti alapismeretek megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák:

	Szakmai projekt gyakorlat tantárgy
<b>FELADATOK</b>	
Részt vesz képző- és iparművészeti események szervezésében és dokumentálásában	x
Részt vesz a művészeti események marketing- és PR tevékenységének szervezésében	x
Közreműködik művészeti események arculatának tervezésében	x
WEB-felületek és közösségi oldalak tartalmát szerkeszti	x
Célzott szakmai feladatot tervez	x
Portfóliót - prezentációt készít	x
Prezentációval bemutatja szakmai útját, elképzeléseit, terveit	x
Prezentációhoz, kiadványokhoz tipográfiai és vizuális tervet készít	x
<b>SZAKMAI ISMERETEK</b>	
Hely- vagy eseményspecifikus alkotások tervezése	x
A képző- és iparművészeti események, rendezvények speciális szervezési ismeretei	x
Kommunikációs felületek tervezése, szerkesztése, terjesztése	x
Képző- és iparművészeti műtárgyak kezelése, installálása	x
Képző- és iparművészeti műtárgyak dokumentálása, prezentálása, közzététele	x
Képző- és iparművészeti alkotói műhelykörnyezet ismerete (műterem, műhely, művésztelep stb.)	x
Szervezők és közreműködők koordinációja	x
<b>SZAKMAI KÉSZSÉGEK</b>	
Problémamegoldó készség	x
Szervezőkészség	x
Jogszabály-alkalmazás készsége	x
Verbális és nonverbális kommunikáció	x
Motivációs és meggyőzőési készség	x
Prezentációs készség	x
<b>SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK</b>	
Felelősségtudat	x
Rugalmasság	x
Elhivatottság	x
<b>TÁRSAS KOMPETENCIÁK</b>	
Kapcsolatteremtő készség	x
Közérthetőség	x
Kapcsolatteremtő készség	x

MÓDSZERKOMPETENCIÁK	
Gyakorlatias feladatértelmezés	X
Kontroll (ellenőrző képesség)	X

## 14. Szakmai projekt gyakorlat tantárgy

134 óra/0 óra\*

\* 9-13. évfolyamon megszervezett képzés/13. és 14. évfolyamon megszervezett képzés

A tantárgy az 51 345 02 Képző- és iparművészeti program- és projektszervező mellék-szakképesítéshez kapcsolódik.

### 14.1. A tantárgy tanításának célja

A tantárgy a Képző- és iparművészeti program- és projektszervező szakma szakirányú gyakorlati ismereteinek elsajátítását célozza. A szakmai gyakorlati munka során fellépő különböző tervezési, szervezési és kivitelezés-szervezési feladatok elvégzésére szolgál. A feladatprofil a szakmai munka dokumentálását és menedzselését, valamint a munkadarabok tervezési munkálataitól a kiállítási, publikálási és értékesítési feladataig terjed. A tanuló elsajátítja az önálló projektgondolkodás alapjait a tervezéstől a kész munka utóéletének gondozásáig.

### 14.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Informatika, szakmai idegen nyelv, a szakmai főtárgy gyakorlata

### 14.3. Témakörök

#### 14.3.1. Szakmai projektek kivitelezése

A képző- és iparművészeti események, rendezvények speciális szervezési ismereteinek gyakorlati elsajátítása a tervezéstől a konkrét projekt kivitelezésig  
 Megtervezi a saját, és mások munkáinak bemutatásához kapcsolódó események online és hagyományos kommunikációs felületeit, tartalomszerkesztést végez  
 Megismeri és használja a képző- és iparművészeti munkák műhelykörnyezetét

#### 14.3.2. Dokumentáció, prezentáció gyakorlat

Szakmai tevékenységét folyamatosan dokumentálja  
 Alkalmassá válik arra, hogy mások egyéni munkásságának, és művészeti rendezvények egyéni és csoportos projektjeiről, eseményeiről prezentációt készítsen, és a partnereknek szakszerűen bemutassa tevékenységét

#### 14.3.3. Műtárgyak kezelése

Saját és mások műtárgyainak mérettől és anyagtól függő szakszerű tárolása, csomagolása, szállítása, kiállításokon történő bemutatásának módja  
 Szakszerű installálás és kiállítás bontás  
 A művek kiállításával kapcsolatos dokumentumok kezelése, műtárgyjegyzék, műleírás, biztosítás

### 14.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

Szakmai műhely, műterem, informatika terem, kiállító tér vagy más szakmai helyszín

### 14.5. A tantárgy értékelésének módja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

## ÖSSZEFÜGGŐ SZAKMAI GYAKORLAT

*I. Öt évfolyamos oktatás közismereti képzéssel*

*10. évfolyamot követően 60 óra*

*11. évfolyamot követően 60 óra*

*A szakmai gyakorlat megszervezhető a képzési sajátosságok figyelembevételével a képzési folyamat időszakában is. Pl. hétvégi és nyári koncertek, fellépések, táborok, versenyek, kiállítások, művésztelepek, valamint az állam által elismert, vagy az iskola által szervezett nemzetközi szakmai diákcsere formájában is.*

*A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 12. § 5-6. bekezdésének megfelelően, ha a művészeti szakköznevelési intézmény a tehetséggondozás keretében művészeti szakvizsgára készít fel, a szakképzés és az alapfokú, továbbá a középfokú iskolai nevelés-oktatás szakasza követelményeinek teljesítése egymástól függetlenül is folyhat.*

*Párhuzamos oktatás esetén a tanuló heti óraszám legfeljebb negyven óra.*

*A szakképzési kerettantervben a 9-12. évfolyamra meghatározott órakeret heti 40 órára történő kiegészítését a művészeti szakköznevelési intézmény a helyi tantervében szabályozza.*